



Institut de Formation Supérieure  
Ville de Wavre



**IFOSUP**

Institut de Formation Supérieure  
Ville de Wavre

## **PLAN D'ACTION ACTUALISÉ**

Faisant suite à l'évaluation  
institutionnelle (Phase pilote)

# Introduction

Comme prévu dans la procédure, un **point d'étape est programmé à mi-parcours** faisant suite à l'évaluation d'un comité d'experts de l'AEQES (les 05 et 06 octobre 2020) et à la publication de notre plan de suivi (juin 2022).

Ce plan d'action actualisé intègre **des réflexions sur les actions en cours ou achevées** ainsi qu'**un état des nouvelles initiatives lancées** depuis la première version du plan de suivi.

Ces nouvelles actions proposées ont été alimentées par plusieurs réunions de coordination impliquant les personnes déléguées étudiantes et par des rencontres en équipes plus restreintes.

Pour **une implication plus large des parties prenantes**, la coordination qualité a organisé une analyse SWOT réunissant étudiants(tes), enseignants(tes) et personnel administratif. L'objectif était d'évaluer l'efficacité des actions existantes, d'explorer d'éventuels ajustements et de définir les priorités à mettre en place.

Nous avons pris la décision de **persévérer dans la mise en avant de nos axes de travail prioritaires**, malgré les obstacles rencontrés au cours des quatre dernières années. Le manque de personnel administratif, accentué par une légère diminution des dépenses publiques allouées à l'établissement, a constitué un frein à la mise en œuvre de certaines actions. Afin de maintenir une cohérence avec la vision stratégique de notre établissement<sup>1</sup>, cette version actualisée du plan de suivi continue de **centrer son pilotage sur nos axes de travail principaux**.

Dans cette continuité, nous avons souhaité non seulement évaluer les initiatives entamées et achevées, mais aussi engager une **réflexion approfondie** avec nos parties prenantes **sur les nouvelles actions à lancer et leur degré de priorité**. Plutôt que de recourir à des formulaires en ligne souvent peu engagés, nous avons organisé en mars 2025 une soirée d'échange conviviale et interactive. À travers des questions ouvertes, les personnes étudiantes et collègues ont été invités à exprimer leurs attentes et idées d'amélioration, ainsi qu'à **illustrer par des exemples concrets la manière dont l'IFOSUP incarne ses valeurs au quotidien**<sup>2</sup>. Cette démarche renforce notre identité, alimente notre démarche d'amélioration continue et nous donne une occasion supplémentaire de communiquer nos principes de façon vivante<sup>3</sup>.

<sup>1</sup> Notre vision stratégique est disponible à partir de notre site internet – rubrique qualité

<sup>2</sup> La synthèse des propos et réactions découlant de cette SWOT a été transmise par mail à tous les acteurs de l'établissement et est annexée à ce plan d'action

<sup>3</sup> Nos valeurs sont détaillées sur notre site internet – rubrique Notre école > Nos valeurs

# Plan d'action actualisé

## AXE STRATÉGIQUE : MAINTENIR/RENFORCER LA GESTION DE LA QUALITÉ

### 🔍 Evaluation des actions existantes

- OBJECTIF OPÉRATIONNEL : **ORGANISER LA DÉMARCHE ET SES ACTEURS**

- **Evaluation de l'action PÉRENNISER LE CAHIER DE FICHES ACTIONS** (cfr plan d'actions de juin 2022, p4)

Le cahier de fiches actions est perçu par les enseignants présents comme un **outil pratique, utile et facile d'accès**. Cette initiative sera donc pérennisée, et d'autres procédures feront prochainement l'objet de fiches actions complémentaires. Il reste toutefois essentiel de maintenir une communication régulière sur l'existence de ce cahier et **sur les modalités pour le consulter facilement**. Par ailleurs, sa mise à disposition sera **facilitée à terme grâce au développement d'un intranet**.

- OBJECTIF OPÉRATIONNEL : **MAINTENIR UNE ÉVALUATION CONTINUE DE NOS PRATIQUES**

- o **Evaluation de l'action PROCÉDURES RELATIVES AUX EEE** (cfr plan d'actions de juin 2022, p5)

Les retours montrent une perception très positive de l'évaluation des enseignements par les étudiants(tes), considérée comme un levier essentiel pour améliorer la qualité des cours. Néanmoins, des axes d'amélioration ont été identifiés, notamment en termes de **participation, de communication sur le traitement des retours, et d'extension de l'évaluation à toutes les sections** (y compris les cours de langues).

### Pistes d'amélioration :

- o **Dynamiser la participation aux EEE**

**Actions possibles :** retravailler les formulaires pour les rendre plus courts, plus concrets, plus engageants. Campagnes de sensibilisation via des rappels réguliers (e-mail, teams, réseaux sociaux, ...) pour encourager la participation, en expliquant l'impact réel des évaluations sur l'amélioration des cours.

- o **Élargir l'évaluation à toutes les sections**

**Actions possibles :** l'établissement souhaite étendre le processus de EEE à toutes ses sections du secondaire

- o **Informier sur le traitement des retours**

**Actions possibles :** communiquer sur l'utilisation des feedbacks dans un pack de bienvenue à destination des nouveaux étudiants(tes), via les réseaux sociaux, ...

- o **Les enseignants souhaiteraient des pistes d'actions concrètes de la part des étudiants(tes)**

**Actions possibles :** modifier le formulaire EEE

## NEW Nouvelles actions

**CONSTATS – FINALITÉS :** Assurer une gouvernance cohérente, réactive et alignée sur les orientations stratégiques de l'IFOSUP est indispensable dans le cadre de notre démarche d'amélioration continue. Face à la diversité des actions menées et à la nécessité d'un pilotage concerté, **la mise en place d'un comité de pilotage (COPIL) régulier** s'impose comme un levier clé pour **garantir la continuité, la coordination et l'évaluation de nos projets.**

### OBJECTIFS GÉNÉRAUX :

- Renforcer le pilotage stratégique et opérationnel de l'établissement.
- Assurer un suivi régulier, structuré et partagé des actions en lien avec le plan de suivi.
- Faciliter la réactivité, la prise de décision collective et l'anticipation des ajustements nécessaires.

<b>OBJECTIF OPÉRATIONNEL : MAINTENIR UNE EVALUATION CONTINUE DE NOS PRATIQUES</b>				
<b>ORGANISER LA DEMARCHE ET SES ACTEURS</b>				
<b>Action : RÉUNIONS BIMENSUELLES EN COPIL</b>		<b>Degré de priorité : **</b>		
<b>Objectif.s et description des actions</b>	<b>Responsable(s) et personnes impliquées dans le projet</b>	<b>Degré de réalisation/échéance(s)</b>	<b>Résultats attendus / indicateurs de suivi &amp; évaluation de l'action</b>	<b>Conditions de réalisation</b>
<p>Depuis la rentrée 23-24, organisation de réunions bimensuelles en COPIL, composé de la direction, direction adjointe, coordinatrice pédagogique et des deux coordinateurs qualité.</p> <p>Ces réunions permettent de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Définir et affiner les objectifs à court, moyen et long terme en cohérence avec les axes stratégiques de l'établissement.</li> <li>• Assurer le suivi des actions, leur avancement et leur évaluation, tant au niveau global qu'au sein des sections.</li> </ul>	COPIL	Pérenne	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tenue effective des réunions COPIL tous les deux mois (nombre/an).</li> <li>• Mise à jour continue du tableau de bord Monday.</li> <li>• Taux d'avancement des actions par axe stratégique.</li> <li>• Traçabilité des décisions (tableaux de suivi).</li> <li>• Capacité à réagir rapidement en cas de besoin d'adaptation.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Engagement actif et disponibilité des membres du COPIL.</li> <li>• Utilisation rigoureuse de l'outil Monday pour centraliser l'information et suivre les échéances.</li> <li>• Partage fluide des informations entre le COPIL et les équipes pédagogiques et administratives.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifier les points de blocage et proposer des ajustements ou des relances.</li> </ul> <p>Pour <b>structurer ce pilotage</b>, l'IFOSUP a investi dans l'outil Monday, une plateforme collaborative permettant de visualiser, planifier et suivre en temps réel l'état d'avancement des actions. Une organisation mensuelle systématique est actuellement à l'étude</p>				
---	--	--	--	--

**CONSTATS – FINALITÉS :** Bien qu'elles figurent déjà sur notre site web, **nos valeurs demeurent insuffisamment connues**. Il est donc essentiel de mieux les faire connaître mais également de veiller à leur interprétation partagée, afin qu'elles soient incarnées dans les pratiques professionnelles quotidiennes.

#### **OBJECTIFS GÉNÉRAUX :**

- Sensibiliser les étudiants(tes), équipes pédagogiques et administratives aux valeurs de l'IFOSUP.
- Favoriser une compréhension commune et partagée de ces valeurs.
- Encourager leur mise en pratique concrète dans le quotidien professionnel des équipes

#### **OBJECTIF OPÉRATIONNEL : MIEUX COMMUNIQUER SUR NOS VALEURS**

<b>Action : MATINÉE PÉDAGOGIQUE DÉDIÉE AUX VALEURS DE L'IFOSUP</b>			<b>Degré de priorité : **</b>	
<b>Objectif.s et description des actions</b>	<b>Responsable(s) et personnes impliquées dans le projet</b>	<b>Degré de réalisation/échéance(s)</b>	<b>Résultats attendus / indicateurs de suivi &amp; évaluation de l'action</b>	<b>Conditions de réalisation</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Organiser une matinée pédagogique sur les valeurs</b> : En janvier 2025, une demi-journée a été consacrée à un atelier autour des valeurs de l'établissement.</li> <li>Méthodologie : Les participants ont été répartis en 2 groupes. Chaque</li> </ul>	Direction Coordination qualité Coordination pédagogique Enseignants Personnel administratif	Réalisé	<ul style="list-style-type: none"> <li>Meilleure appropriation des valeurs de l'IFOSUP par les équipes.</li> <li>Capacité des participants à illustrer ces valeurs dans des situations concrètes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mobilisation de l'ensemble du personnel enseignant et administratif.</li> <li>Préparation en amont de cas</li> </ul>

<p>groupe a travaillé sur une valeur spécifique, à partir d'une étude de cas concrète illustrant une situation en lien avec la valeur attribuée.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Restitution collective : À l'issue des travaux en groupe, une mise en commun a été organisée, permettant à chacun de présenter la valeur étudiée et de partager les réflexions et pistes d'action dégagées. Une personne de chaque groupe a été désignée pour réaliser un support de synthèse sur les échanges liés à la valeur du groupe</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Nombre de participants impliqués dans l'atelier.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>pratiques adaptées aux réalités du terrain.</li> <li>Mise à disposition des supports de synthèse pour prolonger la réflexion</li> </ul>	
<b>Action : INTÉGRER UNE RÉFLEXION SUR NOS VALEURS DANS LA SWOT INSTITUTIONNELLE</b>		<b>Degré de priorité : ***</b>			
Objectif.s et description des actions	Responsable(s) et personnes impliquées dans le projet	Degré de réalisation/échéance(s)	Résultats attendus / indicateurs de suivi & évaluation de l'action	Conditions de réalisation	
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Intégrer une réflexion sur les valeurs dans la SWOT</b> : Lors de l'analyse SWOT organisée en mars 2025, une question spécifique a été posée à l'ensemble des participants (étudiants(tes), enseignants(tes), personnel administratif, PO) sur la manière dont l'IFOSUP applique ses valeurs au quotidien.</li> <li>Méthodologie : Question ouverte demandant aux participants d'illustrer leur réponse par des exemples concrets, dans leur</li> </ul>	Coordination qualité	<p>Réalisé</p> <p>A pérenniser</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Taux de participation des différentes parties prenantes à la réflexion.</li> <li>Nombre et qualité des exemples concrets recueillis.</li> <li>Identification claire des pratiques à valoriser et à améliorer.</li> <li>Intégration des résultats dans les futurs plans d'actions</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assurer un cadre de confiance pour encourager l'expression libre et honnête.</li> <li>Prévoir un temps suffisant pour l'analyse qualitative des réponses.</li> <li>Mettre en valeur les résultats de cette consultation en assurant un retour structuré sous</li> </ul>	

<p>expérience vécue au sein de l'établissement.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Traitement des données : Les retours ont été regroupés par valeur (pédagogie adaptée, accessibilité, innovation, amélioration continue, accompagnement individualisé) et analysés selon qu'ils mettent en avant des pratiques positives à maintenir ou des éléments à améliorer.</li> </ul>				<p>forme de rapport<sup>4</sup> destiné aux parties prenantes</p>
--	--	--	--	---

Les acteurs de l'IFOSUP adhèrent aux valeurs portées par l'établissement et reconnaissent qu'elles se reflètent dans son fonctionnement, ses actions concrètes et ses priorités stratégiques. Toutefois, ils soulignent **la nécessité de renforcer leur visibilité en les mettant davantage en avant à travers les supports de communication** tels que le site internet, les réseaux sociaux et les espaces physiques de l'école.

---

<sup>4</sup> La synthèse des propos et réactions découlant de cette SWOT a été transmise par mail à tous les acteurs de l'établissement et est annexée à ce plan d'action POINT D'ETAPE 2025 – ÉVALUATION INSTITUTIONNELLE

# AXE STRATÉGIQUE : MAINTENIR/AUGMENTER LA POPULATION SCOLAIRE

## Evaluation des actions existantes

### - OBJECTIF OPÉRATIONNEL : AMÉLIORER NOTRE VISIBILITÉ

- **Evaluation de l'action REFONTE DE L'IDENTITÉ VISUELLE ET DU SITE WEB DE L'IFOSUP** (cfr plan d'actions de juin 2022, p7)  
Le site web de l'IFOSUP est perçu comme **bien structuré et centralisant efficacement l'information**. Le site est apprécié pour les informations de base et les contacts possibles par téléphone.
- **Evaluation de l'action RENFORCEMENT DE L'USAGE DES RÉSEAUX SOCIAUX** (cfr plan d'actions de juin 2022, p9)  
Les constats démontrent qu'il existe déjà une base de communication satisfaisante via certains réseaux, mais la visibilité est jugée insuffisante et le contenu n'est pas perçu comme suffisamment à jour et diversifié.  
Les demandes portent en grande partie sur **l'amélioration de la visibilité** (plus de présence, plus de contenus interactifs et plus de mises à jour), **la mise en valeur de la vie de l'école** (témoignages d'étudiants(tes), présentation des réalisations pédagogiques) et **une meilleure connaissance des différents canaux** existants et des informations pratiques, notamment pour les nouveaux étudiants(tes).

### Pistes d'amélioration :

- **Mieux faire connaître les plateformes existantes**

#### Actions possibles :

- Inclure systématiquement dans tous les documents administratifs et les mails officiels la liste des réseaux / canaux sur lesquels l'IFOSUP est actif
- Lors des inscriptions, séances d'info, ... inviter le public à s'abonner ou à rejoindre les différents réseaux (avec QR codes à flasher).
- Dans un pack de bienvenue à destination des nouveaux étudiants(tes) / enseignants
- Campagne d'affichage dans les couloirs, cafétéria, toilettes, ...
- Mettre en place des campagnes publicitaires ciblées (Facebook Ads pour accroître la visibilité des inscriptions, des séances d'information et des nouveautés).

- **La mise en valeur de la vie de l'école**

#### Actions possibles à poursuivre ou renforcer :

- Témoignages d'anciens et de nouveaux étudiants(tes), notamment via « stories » ou contenus plus dynamiques.  
Diffusion de la vie de nos étudiants(tes) / anciens étudiants(tes) dans leur vie professionnelle
- Présentation des réalisations pédagogiques, photos/vidéos des événements, etc.  
Exploiter davantage Youtube.
- Plus d'informations pratiques (congés éducation, événements, les actualités, le déroulement des formations et la vie étudiante)

- **Renforcer la présence de l'IFOSUP sur LinkedIn**  
**Actions possibles à poursuivre ou renforcer :** promouvoir les formations professionnelles et touchant un public plus large (employeurs, adultes en reconversion, etc.).
  - **Varier les formats :** vidéos courtes (témoignages, coulisses de l'école), stories Instagram / Facebook, posts LinkedIn (pour toucher les professionnels / partenaires), etc.
- OBJECTIF OPÉRATIONNEL : **AMÉLIORER LA COMMUNICATION AUTOUR DES SECTIONS**
- **Evaluation de l'action BROCHURES SECTIONS ADAPTÉES** (cfr plan d'actions de juin 2022, p10)  
 Les brochures d'accueil à destination des étudiants(tes) sont jugées **claires, complètes et accessibles**.
  - Des **flyers spécifiques à chaque section** ont été conçus à destination des organismes extérieurs, salons et événements, afin de pallier la fracture numérique chez les personnes n'ayant pas ou peu accès aux outils digitaux, tout en renforçant la visibilité de l'IFOSUP à l'extérieur.
  - En parallèle, notre site web a été enrichi de **brochures numériques** pensées pour une lecture confortable et intuitive, permettant de présenter chaque section de manière plus complète, dynamique et attrayante.

La communication autour des sections est perçue comme un **point faible stratégique** pour IFOSUP. Malgré quelques efforts visibles et la reconnaissance du travail accompli malgré les ressources limitées, l'Ifosup est davantage connu grâce aux bouches à oreilles que par les moyens mis en place (réseaux sociaux, brochures, séances d'information et classes ouvertes). Les parties prenantes appellent à une **visibilité renforcée**, une **présence accrue dans les lieux stratégiques** et une **utilisation plus efficace des outils numériques**.

### NEW Nouvelles actions

**CONSTATS – FINALITÉS :** Pour accroître la notoriété de l'IFOSUP et faire connaître son offre de formation, il est essentiel de **renforcer sa présence dans les événements régionaux dédiés à l'enseignement et à l'emploi**.

#### Objectifs généraux

- Renforcer la visibilité externe de l'IFOSUP.
- Promouvoir les formations auprès d'un public large et varié.
- Créer des opportunités de contacts directs entre étudiants(tes) potentiels, partenaires de formation et employeurs.

### OBJECTIF OPÉRATIONNEL : AMÉLIORER NOTRE VISIBILITÉ

**Action :** **PARTICIPATION À DES ÉVÉNEMENTS, SALONS PERMETTANT DE FAIRE CONNAÎTRE NOTRE ÉTABLISSEMENT**

**Degré de priorité :** \*\*\*

<b>Objectif.s et description des actions</b>	<b>Responsable(s) et personnes impliquées dans le projet</b>	<b>Degré de réalisation/échéance(s)</b>	<b>Résultats attendus / indicateurs de suivi &amp; évaluation de l'action</b>	<b>Conditions de réalisation</b>
<b>Participation à des événements externes :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promsoc Day 2023 et Promsoc Week 2024 : événements de promotion de l'enseignement de promotion sociale en Wallonie et à Bruxelles.</li> <li>• Cyberweek 2024, semaine dédiée à la cybersécurité en Wallonie.</li> <li>• Salon Talentum Wavre 2025 : salon de l'emploi et de la formation permettant d'échanger avec des recruteurs et visiteurs intéressés par des parcours de formation.</li> </ul> <b>Tenue d'un stand IFOSUP</b> avec documentation, supports visuels et présence de membres de l'équipe pédagogique et administrative.	Direction Coordination qualité Coordination pédagogique Enseignants Personnel administratif	Réalisé A pérenniser	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre d'événements auxquels l'IFOSUP participe chaque année.</li> <li>• Nombre de contacts établis (visiteurs, candidats, entreprises).</li> <li>• Retours qualitatifs des visiteurs et participants (questionnaires ou échanges).</li> <li>• Impact sur les inscriptions ou demandes d'information suite aux événements.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilité des équipes pour représenter l'établissement sur les salons.</li> <li>• Préparation de supports de communication adaptés (flyers, kakemonos, fiches formations, etc.).</li> <li>• Coordination logistique en amont (inscription, matériel, transport).</li> <li>• Budget dédié pour la participation (stand, déplacement, matériel promotionnel).</li> </ul>
<b>Action : ORGANISATION DE SÉANCES D'INFORMATION DÉDIÉES À NOS SECTIONS DU SECONDAIRE ET DU SUPÉRIEUR</b>				<b>Degré de priorité : ***</b>
<b>Objectif.s et description des actions</b>	<b>Responsable(s) et personnes impliquées dans le projet</b>	<b>Degré de réalisation/échéance(s)</b>	<b>Résultats attendus / indicateurs de suivi &amp; évaluation de l'action</b>	<b>Conditions de réalisation</b>

<p>Animées par les coordinateurs de section, les étudiants(tes) peuvent s'inscrire directement au terme de la séance (et éviter les files d'attente de début d'année).</p> <p>L'organisation de ces séances d'information a été relayée par nos réseaux sociaux et sur la page d'accueil de notre site web</p>	<p>Coordinateur de section</p>	<p>Juin et août 2023 Juin et août 2024 Juin et août 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Taux de participation aux séances d'information</li> <li>• Augmentation du nombre d'inscriptions</li> <li>• Meilleure information des étudiants(tes) sur les formations avant leur inscription.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilité des coordinateurs de section pour animer les séances d'information.</li> <li>• Mise en place d'un système d'inscription directe à l'issue des séances.</li> <li>• Communication efficace et en amont via le site internet, les réseaux sociaux et autres canaux.</li> </ul>
--	--------------------------------	--	---	--

**CONSTATS – FINALITÉS :** L'accueil des nouveaux étudiants(tes) représente une étape clé pour favoriser leur engagement, leur intégration et leur compréhension des attentes pédagogiques. L'Escape Game pédagogique constitue une réponse innovante et ludique à ces enjeux, favorisant la cohésion de groupe, la découverte du cadre de formation et l'introduction à certaines compétences clés.

#### Objectifs généraux

- Faciliter l'intégration des nouveaux étudiants(tes).
- Stimuler l'engagement dès l'entrée en formation.
- Promouvoir des pratiques pédagogiques actives et collaboratives.
- Encourager l'appropriation du cadre organisationnel et des valeurs de l'IFOSUP

<b>OBJECTIF OPÉRATIONNEL : AUGMENTER LE NOMBRE DE DIPLÔMÉS</b>				
<b>Action : ESCAPE GAME PÉDAGOGIQUE POUR LES NOUVEAUX ÉTUDIANTS(TES)</b>			<b>Degré de priorité : **</b>	
<b>Objectif.s et description des actions</b>	<b>Responsable(s) et personnes impliquées dans le projet</b>	<b>Degré de réalisation/échéance(s)</b>	<b>Résultats attendus / indicateurs de suivi &amp; évaluation de l'action</b>	<b>Conditions de réalisation</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Organiser un Escape Game pédagogique par section</b> à destination des nouveaux étudiants(tes).</li> <li><b>Une séance de présentation et de mise en situation</b> a été organisée le 4 avril 2025 pour les enseignants intéressés, structurée en trois temps : <ul style="list-style-type: none"> <li>Introduction générale</li> <li>Participation à l'Escape Game en équipe</li> <li>Débriefing collectif sur les apprentissages et les pistes d'exploitation pédagogique</li> </ul> </li> <li>Ce projet <b>pilote a été testé dans deux sections du secondaire</b> (ASV et TEC Info).</li> </ul>	<p>Coordinatrice pédagogique Coordinateur de section Enseignants</p>	<p>Déploiement prévu : <b>extension à deux sections du supérieur</b> (BES Web Dev &amp; DES et Bachelier en Informatique) programmée pour l'année académique 2025-2026.</p> <p>Objectif à moyen terme : <b>généralisation progressive à l'ensemble des sections</b> d'ici 2027, avec un accompagnement pédagogique à prévoir.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Niveau de satisfaction des étudiants(tes) ayant participé à l'Escape Game.</li> <li>Taux d'implication des enseignants dans la mise en œuvre de l'activité.</li> <li>Nombre de sections ayant intégré l'Escape Game dans leur dispositif d'accueil.</li> <li>Évolution du taux de réinscription ou d'abandon en lien avec la qualité de l'accueil.</li> <li>Retour qualitatif sur les apprentissages perçus (via débriefings ou questionnaires).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implication des coordinateurs de section et enseignants dans la conception ou l'animation.</li> <li>Ressources logistiques adaptées : salles, matériel, temps dédié.</li> <li>Réalisation d'un kit pédagogique (scénario, consignes, matériel clé en main).</li> <li>Intégration dans le calendrier scolaire pour assurer sa régularité d'une année à l'autre.</li> </ul>
---	--	---	--	--

**CONSTATS ET FINALITÉS :** Les étudiants(tes) adultes accueillis à l'IFOSUP présentent des **besoins diversifiés** – parcours discontinus, obligations familiales ou professionnelles, niveaux hétérogènes – qui peuvent freiner leur réussite et leur persévérance. Le Plan d'Accompagnement des Étudiants(tes) (PAE) vise à **structurer un soutien global et individualisé**, garantissant à chacun un environnement d'apprentissage favorable et cohérent avec nos missions d'insertion et d'apprentissage tout au long de la vie.

## OBJECTIF OPÉRATIONNEL : AUGMENTER LE NOMBRE DE DIPLOMÉS

### ACTION : UN PLAN D'ACCOMPAGNEMENT DES ETUDIANTS FORMALISÉ

Degré de priorité : \*\*\*

Objectif.s et description des actions	Responsable(s) et personnes impliquées dans le projet	Degré de réalisation/échéance(s)	Résultats attendus / indicateurs de suivi & évaluation de l'action	Conditions de réalisation
<ul style="list-style-type: none"> <li>Offrir un accompagnement pédagogique adapté aux réalités des adultes en reprise d'études.</li> <li>Renforcer les compétences transversales (organisation, numérique, méthodologie) et disciplinaires.</li> <li>Prévenir le décrochage et maximiser les taux de réussite académique et professionnelle.</li> <li>Valoriser et harmoniser les dispositifs d'accueil, d'information et de coordination.</li> <li>Favoriser la confiance, l'autonomie et la motivation des étudiants(tes).</li> </ul>	Coordinatrice pédagogique Direction et direction adjointe Personnel administratif Chargés de cours	PAE rédigé en 24-25 Pérenne	<ul style="list-style-type: none"> <li>Taux de maintien et de réussite des étudiants(tes) accompagnés</li> <li>Taux de satisfaction global (sondages et retours informels)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordination pédagogique à plein temps</li> <li>Implication de tous les acteurs : direction, coordinateurs de section, enseignants, personnel administratif, PO.</li> <li>Budget pour les dispositifs (ateliers, matériel, plateformes numériques).</li> <li>Outils de pilotage partagés (Monday, tableaux de bord PAE)</li> <li>Évaluation et ajustement selon les retours des parties prenantes</li> </ul>

## AXE STRATÉGIQUE : MAINTENIR LA QUALITÉ DES FORMATIONS (TECHNIQUE/PÉDAGOGIQUE)

### 🔍 Evaluation des actions existantes

- OBJECTIF OPÉRATIONNEL : **FAVORISER LA RÉUSSITE**

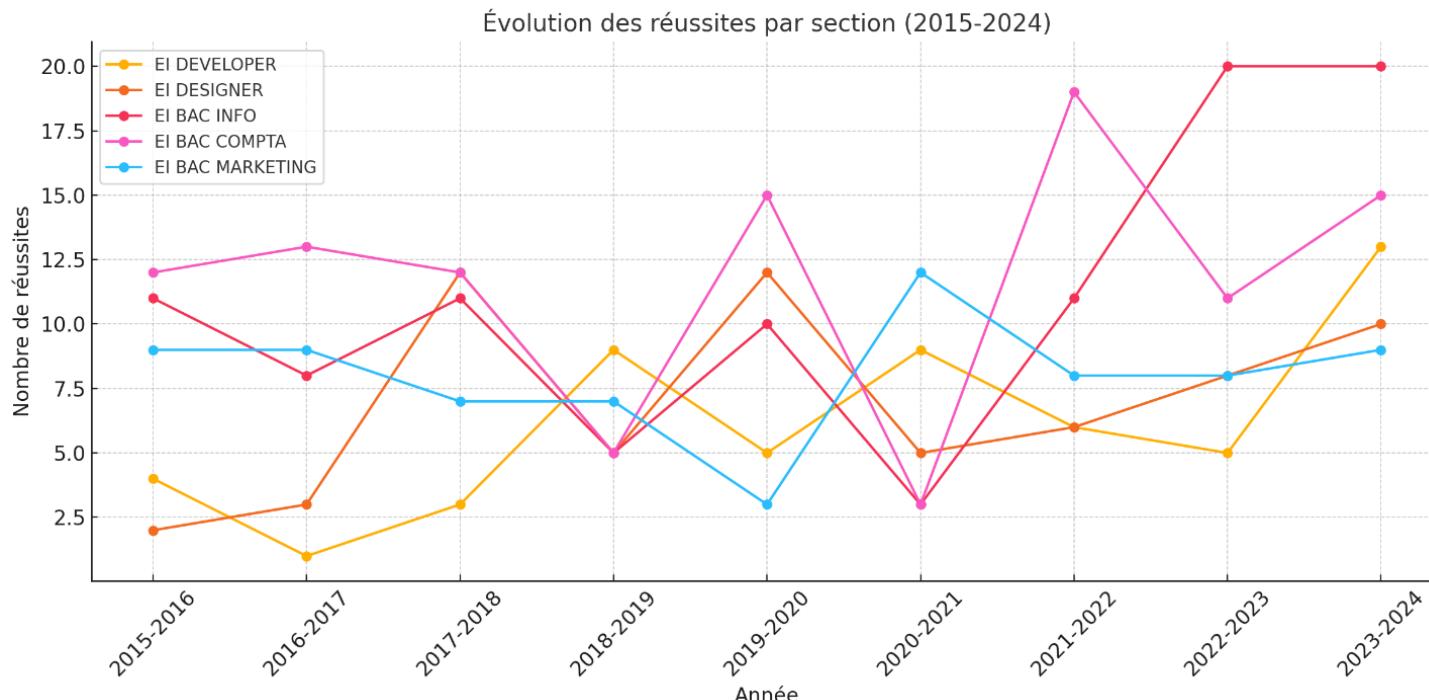
#### Evaluation de l'action **MEILLEUR ENCADREMENT AUX ÉPREUVES INTÉGRÉES** (cfr plan d'actions de juin 2022, p13)

**Section BES Webmaster** : Un groupe de travail, mis en place en 2021, a mené une révision progressive des consignes et de la méthode de supervision des épreuves intégrées, avec des ajustements légers opérés en 2022, 2023 et 2024.

**Section Bachelier en Marketing** : Une réflexion entamée en 2021 sur la structuration de l'épreuve intégrée et les compétences évaluées a conduit, en 2024, à la rédaction et à la mise à disposition d'un guide TFE destiné à accompagner les étudiants(tes).

**Section Bachelier en Informatique** : Les consignes relatives à l'épreuve intégrée ont fait l'objet d'une mise à jour à partir de 2021, entraînant quelques adaptations mineures dans les années suivantes.

**Section Bachelier en Comptabilité** : Un groupe de travail dédié à l'épreuve intégrée a été lancé en février 2025. Il vise à repenser le format de l'épreuve, à analyser comment les compétences issues des différents cours y sont mobilisées, et à identifier des leviers pour aider les étudiants(tes) à mieux articuler les apprentissages entre les matières.



**BES DEVELOPER** et **BAC INFO** montrent une forte croissance dans les dernières années, ce qui peut refléter un intérêt croissant pour les filières technologiques ou une amélioration des méthodes pédagogiques.

**BAC COMPTA** a un bon rendement global, mais très dépendant des années.

**BES DESIGNER** est relativement stable, avec quelques pics significatifs.

**BAC MARKETING** est constant mais moins dynamique, avec peu de croissance notable.

#### Pistes d'amélioration :

- Renforcer les moyens pour BAC INFO et DEVELOPER afin de soutenir la croissance observée.
- Analyser les causes des baisses (ex. 2020-2021) : contexte externe (pandémie).
- Valoriser le marketing pour relancer la croissance dans cette filière.
- Étudier les années de pic pour identifier les bonnes pratiques reproductibles.

L'encadrement aux épreuves intégrées est jugé efficace par les étudiants(tes) de dernière année, présents à la SWOT.

#### ○ **(SWOT) L'IFOSUP FACILITE-T-IL L'ARRIVÉE DES NOUVEAUX ÉTUDIANTS(TES) GRÂCE À UNE BONNE ORGANISATION, SIGNALÉTIQUE ET COMMUNICATION ?**

L'IFOSUP est perçue comme **accueillante** grâce à son **personnel bienveillant** et à l'existence du **cours d'accueil présentant la brochure de section** aux nouveaux étudiants(tes) de 1<sup>ère</sup> année (responsables : coordinateurs de section). Les étudiants(tes) estiment que la **signalétique actuelle gagnerait à être améliorée** et souhaiteraient **davantage d'informations pratiques** liées à leur cursus.

Certains enseignants souhaiteraient l'organisation **d'un moment d'accueil dédié** où les nouveaux peuvent découvrir leur section, rencontrer les enseignants et les autres étudiants(tes) de la section et ainsi **créer un accompagnement humain dès les premiers pas** à l'IFOSUP.

#### Pistes d'amélioration :

Pour **renforcer l'efficacité de l'accueil** et surtout **éviter la perte de nouveaux inscrits dès le départ**, plusieurs **améliorations structurelles et organisationnelles** sont à envisager :

- **Améliorer l'accessibilité des informations par une meilleure visibilité des informations clés** (ex : horaires, locaux, structure des cours sur l'année, abonnements, ...) dans l'établissement, sur le site web et les réseaux sociaux.
- **Améliorer la signalétique existante et la rendre claire et permanente.** Même si des indications sont affichées (ex. dans les couloirs) et permettent de s'orienter, cela reste parfois confus pour certains. La mise en place d'un écran affichant à l'entrée les informations pratiques par section (couleur par section) : horaire, local + plan visuel, ... est envisagée pour la rentrée août 2025.
- **Kit de bienvenue digitalisé (Moodle)** de type « Vous venez de vous inscrire à l'IFOSUP, voici tout ce que vous devez savoir avant de commencer » qui comprendrait un pack numérique contenant : planning de l'année, carte des locaux, infos sur le matériel nécessaire, explication sur les aides

disponibles, etc.

Cette action est sous réserve de la mise en place d'un intranet dédié aux étudiants(tes).

- **Créer un accompagnement humain dès les premiers pas à l'IFOSUP.**

- OBJECTIF OPÉRATIONNEL : **AMÉLIORATION DE LA COMMUNICATION INTERNE**

Les réponses soulignent que, bien que **la diversité des canaux de communication de l'IFOSUP** soit perçue comme un atout, il existe des **dysfonctionnements liés à la centralisation**, à l'accessibilité et à la formation à l'utilisation de ces outils.

Les enseignants estiment pour leur part que les moyens mis à leur disposition est suffisant.

**Pistes d'amélioration :**

- **Mise en place d'un intranet dédié** pour centraliser l'information

- Amélioration de **l'accessibilité et de la clarté des informations sur Teams**

- Diffuser les informations d'accès (adresse mail, mot de passe, tutoriels) dès le début de l'année.  
Responsable : support technique
  - Rappeler la disponibilité du document de prise en main de Teams à destination des étudiants(tes) disponible dans les documents utiles de notre site web : via les séances d'accueil (1<sup>er</sup> cours), campagne réseaux sociaux, Kit de bienvenue digitalisé (Moodle).
  - Formation et accompagnement sur les outils numériques en proposant une séance de formation sur l'utilisation des différents outils (notamment Teams et l'intranet) pour assurer une prise en main optimale par tous les utilisateurs.  
Prévoir des supports visuels (vidéos explicatives, tutoriels pas à pas) accessibles à tous dès le début de l'année.

- OBJECTIF OPÉRATIONNEL : **SOUTENIR LES ENSEIGNANTS**

- Evaluation de l'action **ACCUEIL DES NOUVEAUX CHARGES DE COURS**

Aucune enquête n'a encore été réalisée à ce sujet, mais une brève consultation est prévue l'année scolaire prochaine auprès des enseignants(tes) récemment engagé.es.

- OBJECTIF OPÉRATIONNEL : **COMMUNICATION EXTERNE RENFORCÉE**

- Evaluation de l'action **RENFORCEMENT DES LIENS AVEC NOTRE PO**

Outre le rapport annuel IFOSUP -Ville de Wavre (PO) rédigé par les coordinateurs qualité et la coordination pédagogique reprenant les actions qualité et axes stratégiques développés par l'établissement, nous avons souhaité renforcer les liens via plusieurs rencontres « face to face ».

L'absence de direction et de direction adjointe à la rentrée 2024 a contribué à **renforcer les liens avec le service de l'Instruction Publique et le PO**, notamment à travers des réunions hebdomadaires de gestion de crise.

## NEW Nouvelles actions

Nous avons sollicité l'avis de nos parties prenantes lors de la SWOT pour connaître leurs idées d'innovations pédagogiques, technologiques et digitales à mettre en œuvre pour notre école. Ce recueil d'opinions s'inscrit dans une démarche d'amélioration continue, visant à enrichir et adapter nos pratiques aux besoins exprimés par nos acteurs.

Les réponses témoignent d'un **fort désir d'innovation tant sur le plan technologique que pédagogique**, avec une volonté **d'optimiser les conditions matérielles et digitales** pour **favoriser une pédagogie active et hybride**. Toutefois, il est important de préserver l'équilibre entre le recours aux outils modernes et le maintien d'une relation humaine dans l'enseignement.

**CONSTATS – FINALITÉS :** Lors de la SWOT, les étudiants(tes) ont exprimé **le besoin d'un intranet spécifiquement conçu pour eux**. Selon eux, une plateforme unique et bien structurée permettrait de centraliser les informations utiles à leur section en regroupant les canaux existants (Teams, site web, brochures, etc.). Ils ont également souhaité l'intégration d'un **planning en ligne par section et par cours**, avec des horaires régulièrement actualisés. Par ailleurs, ils aimeraient que l'IFOSUP investisse davantage dans le **développement de l'hybridation pédagogique**.

### Objectifs généraux

- Faciliter l'accès des étudiants(tes) aux ressources en centralisant les informations administratives, pédagogiques et organisationnelles.
- Rendre les canaux de communication internes plus lisibles et cohérents (Teams, site web, documents, brochures, etc.).
- Encourager, à terme, l'usage renforcé de la plateforme e-learning et des outils numériques pour soutenir une pédagogie inversée et axée sur les projets.
- Développer progressivement l'hybridation pédagogique dans un nombre croissant de cursus.

### OBJECTIF OPÉRATIONNEL : MENER L'ETUDIANTS AU MAXIMUM DE SES POSSIBILITES

Action : UN SITE INTRANET À DESTINATION DES ÉTUDIANTS(TES)			Degré de priorité : ***	
Objectif.s et description des actions	Responsable(s) et personnes impliquées dans le projet	Degré de réalisation/échéance(s)	Résultats attendus / indicateurs de suivi & évaluation de l'action	Conditions de réalisation
Avec le soutien financier du Pouvoir Organisateur, l'IFOSUP a investi dans la modernisation de sa plateforme Moodle existante afin d'y intégrer un intranet dédié aux	Direction Coordination qualité Support technique IFOSUP Service informatique de la ville de Wavre	<b>Rentrée 24-25</b> Accès à Moodle et Teams par un mot de passe unique Certains bugs subsistent suite aux mises à jour régulières de Microsoft Teams	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lancement de l'intranet à la rentrée 25-26</li> <li>• Pourcentage d'étudiants(tes) et d'enseignants qui se connectent régulièrement</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Moyens alloués par notre Pouvoir Organisateur pour permettre le recours à un prestataire externe</li> </ul>

<p>étudiants(tes). Cette évolution permettra un <b>accès simplifié aux plateformes Moodle et Teams via un compte unique</b>. L'objectif est de <b>centraliser les informations essentielles à la vie étudiante sur Moodle</b>, facilitant ainsi l'accès aux ressources et à la communication. Ce choix s'inscrit également dans une perspective de <b>développement de l'hybridation pédagogique</b> pour certains cursus, Moodle offrant des fonctionnalités adaptées à l'e-learning.</p>	<p>Prestataire externe</p>	<p><b>Juin 25</b> Une réunion est prévue rassemblant le support technique de l'IFOSUP, le service informatique de la Ville de Wavre et le prestataire externe, afin d'optimiser le processus de mise en place de l'intranet et de définir précisément les contenus et fonctionnalités attendus. Lancement de l'intranet en <b>25-26</b> Une réflexion sur le <b>développement de l'hybridation pédagogique</b> sera amorcée en 2025-2026, en vue d'une mise en œuvre progressive à partir de l'année académique 2027-2028.</p>	<p>à l'intranet après son lancement</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Feedback recueilli via nos questionnaires de satisfaction de fin de section (clarté des informations, facilité d'utilisation)</li> </ul>	<p>en vue de la réalisation de l'intranet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilité des parties prenantes (support technique, service informatique de la ville) pour coordonner le projet</li> </ul>
--	----------------------------	--	---	---

**CONSTATS – FINALITÉS :** Lors de notre SWOT institutionnelle, les étudiants(tes) ont exprimé de manière claire et récurrente que l'une des priorités absolues – au même titre que le développement des cours en ligne et hybrides – concerne **l'amélioration des infrastructures matérielles et numériques**. De nombreuses remarques ont mis en évidence des équipements obsolètes (projecteurs, connectiques, ordinateurs), inadaptés aux pratiques pédagogiques actuelles, en particulier à l'usage d'outils d'intelligence artificielle. La gestion des infrastructures et du matériel informatique ne relève pas de l'IFOSUP mais du service informatique de la Ville de Wavre, notre Pouvoir Organisateur, ce qui limite nos marges d'action.

#### OBJECTIF OPÉRATIONNEL : ASSURER LA QUALITÉ DU MATERIEL MIS À DISPOSITION ET DES INFRASTRUCTURES

Action : **OPTIMISER LES CONDITIONS MATÉRIELLES ET DIGITALES**

Degré de priorité : \*\*\*

Objectif.s et description des actions	Responsable(s) et personnes impliquées dans le projet	Degré de réalisation/échéance(s)	Résultats attendus / indicateurs de suivi & évaluation de l'action	Conditions de réalisation
<p><b>Dresser une liste précise des besoins urgents</b> (remplacement de projecteurs, mise à jour des connectiques, achat de PC compatibles avec les outils IA, etc.).</p> <p><b>Formaliser une demande globale</b> adressée au service informatique de la Ville de Wavre, en lien avec la direction générale du PO.</p>	Direction Direction adjointe Support technique IFOSUP Service informatique de la ville de Wavre PO	Organisation d'une réunion de travail <b>en juin 2025</b> réunissant la directrice générale du PO, le responsable du service informatique de la Ville et la direction de l'IFOSUP, afin de fixer les priorités, établir un calendrier d'intervention et envisager des solutions concrètes.  Validation d'un plan de modernisation des infrastructures avec le PO courant 2025-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nombre d'équipements remplacés ou mis à jour d'ici à 2026.</li> <li>Taux de satisfaction des étudiants(tes) concernant les équipements pédagogiques (enquête annuelle).</li> <li>Suivi des retours enseignants sur la compatibilité du matériel avec leurs pratiques pédagogiques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mobilisation active du service informatique de la Ville de Wavre</li> <li>Validation politique et budgétaire par le PO (Ville de Wavre).</li> <li>Communication régulière entre les différents acteurs (PO, informatique, IFOSUP) et mise à jour transparente de l'état d'avancement.</li> </ul>

La participation des étudiants(tes) délégués aux réunions de coordination s'inscrit dans une volonté de **renforcer le dialogue entre les équipes pédagogiques, administratives et les apprenants**.

#### Objectifs généraux

- Renforcer l'implication des étudiants(tes) dans la vie institutionnelle.
- Améliorer la qualité du dialogue entre les parties prenantes.
- Identifier plus rapidement les points d'amélioration ou de blocage dans l'organisation ou les pratiques pédagogiques.
- Valoriser le rôle des délégués comme relais d'information et acteurs de terrain.

<b>OBJECTIF OPÉRATIONNEL : AMÉLIORER LA COMMUNICATION INTERNE</b>	
<b>Action : PARTICIPATION DES ÉTUDIANTS(TES) DÉLÉGUÉS AUX RÉUNIONS DE COORDINATION</b>	<b>Degré de priorité : ***</b>

Objectif(s) et description des actions	Responsable(s) et personnes impliquées dans le projet	Degré de réalisation/échéance(s)	Résultats attendus / indicateurs de suivi & évaluation de l'action	Conditions de réalisation
<p>Les étudiants(tes) délégués sont intégrés systématiquement aux réunions de coordination de section de milieu d'année, aux côtés des coordinateurs et enseignants.</p> <p>Un temps de parole leur est dédié pour <b>recueillir leurs retours et propositions sur les aspects pédagogiques, organisationnels ou matériels.</b></p> <p>Une fiche action dédiée a été créé afin de formaliser les modalités de cette participation et assurer une circulation fluide de l'information entre les délégués(ées) et leurs groupes classe.</p>	<p>Coordination qualité Coordinateurs de section</p>	<p>Initié 2023 – 2024 (à pérenniser chaque année)</p> <p>Août 2024 - La coordination qualité a élaboré une fiche action intitulée « Mieux définir le rôle des délégués(ées) », accompagnée d'un visuel à l'attention des étudiants(tes). Ce document explique le rôle d'un(e) délégué(ée) de classe, ses objectifs, les tâches associées et la procédure de candidature.</p> <p>Affiché dans la cafétéria, ce document sera également inclus dans la brochure d'accueil pour les nouveaux étudiants(tes) inscrits dans la section.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le taux de participation des étudiants(tes) délégués aux réunions de coordination.</li> <li>Qualité et pertinence des remontées étudiantes intégrées aux décisions ou ajustements.</li> <li>Retours positifs sur la communication interne et le dialogue étudiants(tes)/enseignants(tes) (enquêtes, évaluations internes).</li> <li>Meilleure réactivité face aux problèmes identifiés (retours d'expérience).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Communication claire des rôles et attentes vis-à-vis des délégués(ées)</li> <li>Planning annuel des réunions de coordination transmis à l'avance aux étudiants(tes)</li> <li>Engagement des coordinateurs à intégrer activement les étudiants(tes) dans les échanges</li> </ul>

**CONSTATS – FINALITÉS :** Le rôle de coordinateur de section est central dans la dynamique d'une section. Toutefois, les attentes vis-à-vis de cette fonction peuvent varier selon les sections, les profils et les réalités de terrain. Il apparaissait donc nécessaire de **clarifier et d'harmoniser ce rôle**, tout en tenant compte des spécificités de chaque section. **L'approche participative** retenue visait à impliquer directement les coordinateurs pour garantir l'adéquation du profil construit avec leurs besoins réels et ceux des équipes.

### Objectifs généraux

- Clarifier les missions, rôles et responsabilités du coordinateur de section.

- Favoriser l'appropriation du rôle par les personnes concernées.
- Renforcer l'autonomie, l'engagement et la cohérence des pratiques de coordination.

### OBJECTIF OPÉRATIONNEL : SOUTENIR LES ENSEIGNANTS – FAVORISER LA REUSSITE

Action : CO-CONSTRUCTION « CONSTRUIS-MOI UN COORDO »			Degré de priorité : ***	
Objectif.s et description des actions	Responsable(s) et personnes impliquées dans le projet	Degré de réalisation/échéance(s)	Résultats attendus / indicateurs de suivi & évaluation de l'action	Conditions de réalisation
<p>Rassemblant les coordinateurs de chaque section du secondaire et du supérieur.</p> <p>Les objectifs étaient de revisiter le profil du coordinateur de section en étroite collaboration avec les parties concernées (approche participative) et de <b>co-construire un descriptif adapté aux besoins et aux attentes des équipes</b>, tout en renforçant leur autonomie et leur implication.</p>	<p>Direction Coordination pédagogique Coordination qualité Coordinateur des sections du secondaire et du supérieur</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formation préparatoire à l'outil d'intelligence collective nommée Lego Serious Play ou LSP (septembre 2023)</li> <li>Première journée de coconstruction visant à l'élaboration du profil de fonction d'un coordinateur de section tout en respectant le cadre prédefini (Décembre 2023)</li> <li>Création et partage du document élaboré sur base des thématiques dégagées (Février 2024)</li> <li>Clarification de certains termes récurrents (communication, bienveillance, transparence) et utilisation de l'outil commun et adaptable (juillet 2024)</li> </ul>	<p><b>Participation des coordinateurs à la co-construction.</b></p> <p>La méthode Lego Serious Play est une méthode innovante et ludique qui permet de stimuler la créativité, la communication et la collaboration au sein d'un groupe. Elle favorise l'expression de tous les points de vue, la résolution de problèmes complexes et la prise de décisions partagées, son utilisation a été un succès durant cette journée.</p> <p>Rédaction d'un outil «<b>check-list coordo</b> » validé par tous les participants</p> <p><b>Retour sur l'utilisation de l'outil</b> lors des réunions de coordination de début d'année scolaire</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formation préparatoire à l'outil et moyens alloués pour la financer</li> <li>Implication des équipes</li> <li>Mobilisation des coordinateurs</li> <li>Animation participative assurée par la direction et la coordination pédagogique</li> <li>Suivi post-atelier pour affiner et rédiger l'outil commun</li> <li>Intégration progressive de ce profil dans les pratiques de gestion et d'accompagnement des coordinateurs.</li> </ul>

<b>OBJECTIF OPÉRATIONNEL : MENER L'ETUDIANT AU MAXIMUM DE SES POSSIBILITES – FAVORISER LA REUSSITE</b>				
<b>Action : INTEGRER L'IA DANS LES MODULES DE FORMATION</b>			<b>Degré de priorité : ***</b>	
<b>Objectif.s et description des actions</b>	<b>Responsable(s) et personnes impliquées dans le projet</b>	<b>Degré de réalisation/échéance(s)</b>	<b>Résultats attendus / indicateurs de suivi &amp; évaluation de l'action</b>	<b>Conditions de réalisation</b>
<p><b>Dans l'objectif d'intégrer l'IA comme levier pédagogique et méthodologique au service des apprentissages,</b> l'IFOSUP a ouvert à tou.te.s deux modules de cours dédiés (sur inscription) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Utilisation optimale de Chat GPT</li> <li>Une IA comme alliée dans les études</li> </ul> <p>Un chantier visant à <b>élaborer une charte sur l'utilisation de l'intelligence artificielle</b>, tant pour encadrer les pratiques pédagogiques que pour guider son usage par les étudiants, sera lancé en 2025-2026.</p>	<p>Direction Enseignants en charge des modules de cours</p>	<p>Novembre 2024 Décembre 2024 (à pérenniser en 2025-26)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nombre de participants par modules</li> <li>Acquisition des compétences et utilisation de celles-ci dans leurs pratiques académiques</li> <li>Éventuelle demande d'approfondissement ou de nouvelles sessions</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mobilisation d'un ou plusieurs formateurs compétents en IA et pédagogie.</li> <li>Mise à disposition de salles équipées (connexion internet, ordinateurs).</li> <li>Campagne de communication interne pour favoriser les inscriptions.</li> </ul>

# AXE STRATÉGIQUE : AMÉLIORER L'INSERTION SOCIO-PROFESSIONNELLE DES ÉTUDIANTS(TES)

## 🔍 Evaluation des actions existantes

- OBJECTIF OPÉRATIONNEL : UNE FORMATION DAVANTAGE PROFESSIONNALISANTE
  - o **Evaluation de l'action IMPLIQUER LES ENTREPRISES DANS L'IFOSUP / LIENS AVEC LE MONDE PROFESSIONNEL** (cfr plan d'actions de juin 2022, p15)  
(SWOT) Les réponses montrent que l'IFOSUP est globalement appréciée pour sa formation professionnalisante et l'expertise de son corps enseignant. Néanmoins, des améliorations sont à envisager pour renforcer les liens avec le monde professionnel :
    - La **mobilisation des entreprises** locales et l'**optimisation de la visibilité sur des outils professionnels** comme LinkedIn sont des points cruciaux.
    - Des ajustements pédagogiques, notamment pour assurer la **cohérence entre théorie et pratique**, ainsi que l'intégration d'un suivi personnalisé, permettraient de mieux préparer les étudiants(tes) à leurs futures carrières.

### Pistes d'amélioration :

- o **Maintenir dans le corps professoral les professeurs experts(tes)** dans leur domaine, apportant leur expérience professionnelle, permettant ainsi aux étudiants(tes) de mieux lier théorie et pratique.  
Responsables : Direction et Direction adjointe
- o **Maintenir des approches pédagogiques qui intègrent des exercices pratiques** (comme la simulation d'entretiens d'embauche en langues) ont montré leur efficacité pour la préparation au monde professionnel.
- o **Susciter d'avantage l'intérêt des entreprises régionales** et d'établir des **partenariats solides**. Plusieurs réponses soulignent la **difficulté de mobiliser le monde de l'entreprise**.
- o **Mettre en place et maintenir un répertoire des entreprises de la région** afin de faciliter la mise en relation entre étudiants(tes) et acteurs du marché.
- o **Organisation d'événements et de rencontres professionnelles**
  - Augmenter le nombre de conférences, rencontres et forums réunissant entreprises et étudiants(tes) afin de mieux valoriser les compétences acquises.
  - Proposer des séances « speed meeting » ou « job dating », ainsi que des journées ou soirées portes ouvertes.
  - Organiser des visites d'entreprises et des ateliers collaboratifs avec des professionnels
- o Renforcer notre visibilité sur les outils professionnels comme LinkedIn, ...
- o La **SWOT** nous a également permis de constater que **notre cours de « Connaissances de gestion »** permettant de maîtriser les compétences de base dans le domaine de la création d'entreprise **était méconnu**.

**Nouvelles actions**

**OBJECTIF OPÉRATIONNEL : IMPLIQUER DAVANTAGE D'ACTEURS DU MONDE PROFESSIONNEL**

<b>Action : SÉMINAIRES OU WEBINAIRES ORGANISÉS À L'IFOSUP</b>			<b>Degré de priorité : ***</b>	
<b>Objectif.s et description des actions</b>	<b>Responsable(s) et personnes impliquées dans le projet</b>	<b>Degré de réalisation/échéance(s)</b>	<b>Résultats attendus / indicateurs de suivi &amp; évaluation de l'action</b>	<b>Conditions de réalisation</b>
<p>Proposer des <b>offres de formation plus courtes et plus ciblées sous forme de séminaires ou webinaires</b> organisés à l'IFOSUP.</p> <p>Cette action vise à approfondir les compétences techniques de nos étudiants(tes) ou à développer de nouvelles compétences mais également à renforcer l'identité de notre école, notre expertise et nos spécificités</p> <p>Outre ce séminaire, les chargés de cours sont encouragés à faire participer des intervenants extérieurs dans le cadre de leurs cours</p>	<p>Coordination qualité et pédagogique Professeurs des sections</p>	<p>Février 2023 : un 1<sup>er</sup> événement dédié à l'accessibilité numérique a rassemblé les sections IT</p> <p>Février 2024 : événement dédié au RGPD et ouvert à l'ensemble de nos sections du secondaire et du supérieur</p> <p>Février 2025 : l'événement dédié aux Fakenews animé par un intervenant extérieur connu a eu énormément de succès.</p> <p>Cette action initiée en 2022-2023 est destinée à se répéter de manière annuelle</p> <p>Un <b>formulaire « intervenant extérieur »</b> permet d'informer officiellement la direction de la venue d'un intervenant extérieur dans le cadre d'un cours et permet d'en évaluer la fréquence par section</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participation des étudiants(tes) aux événements</li> <li>Questionnaire de satisfaction à l'issue de l'événement</li> <li>Retours informels</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilité du – des intervenants extérieur.s</li> <li>Moyens/efforts alloués au projet par les personnes impliquées dans le projet</li> </ul>

<b>Action : BUS ODOO (LABORATOIRE PÉDAGOGIQUE POUR ENTREPRENEURS)</b>			<b>Degré de priorité : *</b>	
<b>Objectif.s et description des actions</b>	<b>Responsable(s) et personnes impliquées dans le projet</b>	<b>Degré de réalisation/échéance(s)</b>	<b>Résultats attendus / indicateurs de suivi &amp; évaluation de l'action</b>	<b>Conditions de réalisation</b>
<b>Afin de renforcer les liens avec le milieu socio-professionnel et la vision du métier, l'IFOSUP a fait venir le LabOdoo.</b> Cette visite a duré toute la journée durant laquelle plusieurs groupes d'étudiants(tes) volontaires des sections du secondaire et du supérieur se sont succédé et ont pu s'immerger dans la vie quotidienne d'une entreprise.	Coordinatrice pédagogique Coordination qualité Coordinateurs de section Enseignants des sections	Réalisée (décembre 2023) Il a été décidé de pérenniser cette action pour la section marketing (et certaines sections du secondaire, à reconduire tous les 2/3 ans de manière facultative pour nos étudiants(tes) du BES Webmaster.	- Taux de participation des étudiants(tes) de la section Web à l'expérience - Retours informels des étudiants(tes) - Questionnaire de satisfaction envoyé par Odoo	Disponibilité du bus Odoo Implication des enseignants dans l'organisation de l'événement Intérêt des étudiants(tes) des sections à y participer

**CONSTATS – FINALITÉS :** la réalisation et la publication de capsules vidéos poursuit le travail de communication vers l'extérieur entamé en 2021.

**Objectifs généraux :** l'utilisation presque quotidienne des réseaux sociaux pour partager notre actualité, nos événements et les réussites de nos étudiants(tes) vise à renforcer l'identité et la visibilité de notre école auprès d'un public plus large.

<b>OBJECTIF OPÉRATIONNEL : MEILLEURE VISION DU MÉTIER</b>				
<b>Action : RÉALISATION DE VIDÉOS PROMOTIONNELLES VISANT À UNE MEILLEURE « VISION MÉTIER »</b>			<b>Degré de priorité : ***</b>	
<b>Objectif.s et description des actions</b>	<b>Responsable(s) et personnes impliquées dans le projet</b>	<b>Degré de réalisation/échéance(s)</b>	<b>Résultats attendus / indicateurs de suivi &amp; évaluation de l'action</b>	<b>Conditions de réalisation</b>
<b>Réalisation de vidéos promotionnelles visant à une meilleure « vision métier » pour nos sections du supérieur.</b> Les "success stories" de nos anciens étudiants(tes) offrent une vision	PO (financement) Coordinatrice pédagogique Anciens étudiants(tes)	Vidéos tournées et montées d'avril à juin 2022. Promotion via nos réseaux sociaux, notre chaîne YouTube, et le site internet de	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le Nombre de vues Youtube</li> <li>• Les statistiques à partir de notre site web</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Financement des vidéos</li> <li>• Accord et disponibilités des</li> </ul>

concrète et motivante des perspectives professionnelles. Ces récits encouragent également nos étudiants(tes) actuels en leur montrant les possibilités qui s'offrent à eux et en leur permettant de se projeter dans leur propre avenir professionnel.		l'établissement en janvier et février 2023. Ces vidéos sont également exploitées dans les salons auxquels l'IFOSUP participe et sont réutilisées au moment des inscriptions sur nos réseaux sociaux.		anciens pour y participer
--	--	--	--	---------------------------

### OBJECTIF OPÉRATIONNEL : (RÉ)TABLIR LE LIEN AVEC L'ENTREPRISE

<b>Action : CRÉER UNE BDD ALUMNIS</b>		<b>Degré de priorité : **</b>		
<b>Objectif.s et description des actions</b>	<b>Responsable(s) et personnes impliquées dans le projet</b>	<b>Degré de réalisation/échéance(s)</b>	<b>Résultats attendus / indicateurs de suivi &amp; évaluation de l'action</b>	<b>Conditions de réalisation</b>
<b>Gestion des alumni via la page LinkedIn de l'IFOSUP</b> – une communauté Alumni permet de renforcer les liens avec nos anciens étudiants(tes) et enrichir notre réseau. Notre objectif principal est de favoriser les échanges professionnels (networking, opportunités professionnelles).	Coordinatrice pédagogique	Pérenne depuis 2021 Chaque année, la coordinatrice pédagogique responsable de la page LinkedIn envoie une invitation à tous les étudiants(tes) sortants afin d'enrichir la communauté d'anciens	Nombre d'inscriptions et d'engagements sur la page LinkedIn (nombre de réactions, de partages et de commentaires des anciens élèves sur les publications liées aux événements et à la vie de l'établissement)	Moyens alloués à la coordination pédagogique  L'établissement souhaiterait systématiser davantage la récolte d'informations sur les étudiants(tes) diplômés de manière à pouvoir plus fréquemment faire appel aux anciens en tant qu'intervenants pour présenter tel ou tel sujet via l'ajout d'une rubrique dédiée "alumni" à partir de notre site internet.
<b>Action : CRÉER UNE BDD STAGE</b>			<b>Degré de priorité : **</b>	

<b>Objectif(s) et description des actions</b>	<b>Responsable(s) et personnes impliquées dans le projet</b>	<b>Degré de réalisation/échéance(s)</b>	<b>Résultats attendus / indicateurs de suivi &amp; évaluation de l'action</b>	<b>Conditions de réalisation</b>
<p>Mise à disposition de nos étudiants(tes) d'une <b>banque de données des entreprises</b> désireuses de collaborer avec IFOSUP dans le cadre des stages.</p>	<p>Coordinatrice pédagogique Coordinateurs de section</p>	<p>Ajout d'une question au formulaire de fin de stage des sections rempli par le maître de stage en entreprise, afin de proposer l'enregistrement des données de leur entreprise dans une base de données de stages. Cette initiative a été mise en œuvre pour nos sections BAC marketing, BAC informatique et BES web. Le réseau Linkedin exploité par l'IFOSUP permet de publier toutes les demandes de stage adressées à l'école. Ces informations sont également reconduites par les enseignants responsables des stages sur le canal TEAMS des étudiants(tes).</p>	<p>Une base de données alimentée Débutée en 2022, la base de données s'étoffe chaque année et commence à être alimentée.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implication des coordinateurs de section pour relayer et actualiser les données.</li> <li>• Suivi du formulaire de fin de stage par les responsables des stages</li> <li>• Utilisation régulière des canaux existants (Teams, LinkedIn) pour relayer les opportunités.</li> <li>• Intégration future de la section comptabilité dans le dispositif</li> </ul>

# AXE STRATÉGIQUE : RENFORCER NOTRE IDENTITÉ ET SPÉCIFICITÉ

## « ENSEIGNEMENT POUR ADULTES »

### Evaluation des actions existantes

#### - OBJECTIF OPÉRATIONNEL : AMELIORER LA COMMUNICATION SUR LES ATOUTS DE L'ENSEIGNEMENT POUR ADULTES

- ✓ **L'ACTION "VIDEOS PROMOTIONNELLES**- vision métier pour nos sections du supérieur" (cfr Axe stratégique - Améliorer l'insertion socio-professionnelle des étudiants(tes)) vise à mieux **promouvoir l'image de l'enseignement pour adultes**, l'accessibilité de son enseignement (prix, horaire) et ses spécificités (inclusion, individualisation des parcours, valorisation, ... ). La forme choisie, de type « success stories », **valorise une offre de formation professionnalisante et qualifiante**.
- ✓ Le travail engagé en partenariat avec notre PO et le service Communication de la Ville de Wavre sur la **REFONTE DE NOTRE IDENTITE VISUELLE** concrétisé par un nouveau logo puis par un nouveau site internet (2021) constitue un **outil de communication externe** indispensable afin de mieux promouvoir l'image de l'IFOSUP vers l'extérieur.
- ✓ La **CAMPAGNE DEDIEE AUX SPECIFICITES DE L'ENSEIGNEMENT POUR ADULTES** diffusée sur nos réseaux sociaux durant les mois de juillet et août, et portant sur la valorisation des crédits et/ou de l'expérience professionnelle, l'accompagnement des étudiants(tes) à besoins spécifiques ainsi que les particularités de l'enseignement supérieur de promotion sociale, vise à **mieux faire connaître les atouts de notre offre auprès du grand public, lever les freins liés aux représentations** sur l'enseignement pour adultes, et encourager l'inscription de nouveaux profils en mettant en avant un **parcours accessible, adapté et valorisant**.

La SWOT souligne qu'il existe **une base de communication satisfaisante** mais que malgré quelques efforts visibles, **la visibilité reste insuffisante**. Les parties prenantes appellent à une **visibilité renforcée**, une **présence accrue dans les lieux stratégiques** et une **utilisation intelligente des outils numériques**.

### Nouvelles actions

Depuis 2023, **notre présence active sur plusieurs salons consacrés à l'enseignement pour adultes** a pour objectif de nous faire connaître mais également de mettre en lumière **les caractéristiques propres à l'enseignement de promotion sociale**.

Voir **OBJECTIF OPÉRATIONNEL : AMÉLIORER NOTRE VISIBILITÉ**

**Action : PARTICIPATION À DES ÉVÉNEMENTS, SALONS PERMETTANT DE FAIRE CONNAÎTRE NOTRE ÉTABLISSEMENT**

Pour renforcer notre notoriété, il serait pertinent de solliciter la Ville afin de **bénéficier, de manière régulière, d'une page publicitaire dans le Bonjour Wavre**, offrant ainsi une visibilité accrue auprès de notre environnement local.

**CONSTATS – FINALITÉS :** L'IFOSUP accueille un public adulte aux parcours variés, ce qui **nécessite une pédagogie souple et individualisée**. Pour garantir l'accessibilité, la réussite et l'autonomie de chacun, il est essentiel de consacrer des moyens suffisants à un accompagnement pédagogique de qualité.

<b>OBJECTIF OPERATIONNEL : AMELIORER LA COMMUNICATION SUR LES ATOUTS DE L'ENSEIGNEMENT POUR ADULTES</b>				
<b>OBJECTIF OPERATIONNEL : MENER L'ETUDIANT(TE) AU MAXIMUM DE SES POSSIBILITES- FAVORISER LA REUSSITE</b>			<b>Degré de priorité : **</b>	
<b>Action : UN TEMPS PLEIN A ETE DEDIE A LA COORDINATION PEDAGOGIQUE</b>				
<b>Objectif.s et description des actions</b>	<b>Responsable(s) et personnes impliquées dans le projet</b>	<b>Degré de réalisation/échéance(s)</b>	<b>Résultats attendus / indicateurs de suivi &amp; évaluation de l'action</b>	<b>Conditions de réalisation</b>
L'IFOSUP propose <b>une pédagogie spécifiquement adaptée aux adultes</b> , offrant la possibilité d'étaler le cursus et de valoriser les acquis d'apprentissage. Cette approche est centrée sur les compétences de chaque étudiant, tout en tenant compte des besoins individuels grâce à des aménagements raisonnables. <b>Un temps plein a été dédié à la coordination pédagogique afin de garantir un suivi optimal et un accompagnement personnalisé des étudiants(tes)</b> . Nous informons régulièrement nos étudiants(tes) des options disponibles, telles que la Validation des Acquis de l'Expérience (VAE) et l'étalement des cursus, via notre site web, nos réseaux sociaux, les réunions d'information et les brochures numériques présentées oralement aux étudiants(tes).	PO Direction Coordination pédagogique	Initiée à la rentrée 24-25 Pérenne	<ul style="list-style-type: none"> <li>Augmentation du nombre d'étudiants(tes) bénéficiant de l'étalement de cursus.</li> <li>Nombre de demandes de VAE introduites chaque année.</li> <li>Taux d'utilisation des aménagements raisonnables.</li> <li>Taux de satisfaction des étudiants(tes) concernant l'accompagnement pédagogique (via questionnaire).</li> </ul>	Moyens alloués à la coordination pédagogique par notre PO et la direction de l'établissement

# Conclusions

Après avoir évalué l'efficacité des actions entreprises depuis le début du processus d'audit, il nous est apparu essentiel **d'interroger plus largement nos parties prenantes afin d'identifier leurs attentes, leurs priorités et leurs suggestions**. Cette consultation s'est révélée précieuse pour éclairer notre réflexion stratégique. Les retours recueillis permettent de mieux cibler les axes d'amélioration à privilégier afin d'optimiser notre fonctionnement, d'enrichir nos pratiques pédagogiques et organisationnelles, et d'ancre davantage notre action dans une logique de qualité partagée.

Dans une dynamique d'amélioration continue, nous avons choisi de **prioriser les axes suivants, en lien direct avec nos axes stratégiques**, tout en veillant à capitaliser sur nos forces et à corriger les dysfonctionnements identifiés. Ces priorités se répartissent en deux catégories :

## À MAINTENIR ET RENFORCER

### Axe : Maintenir la qualité des formations (technique/pédagogique)

La qualité perçue du site web, la communication via Facebook et les dispositifs d'évaluation des enseignements (EEE).

### Axe : Renforcer l'identité et la spécificité de la promotion sociale

Une pédagogie adaptée aux adultes, un accompagnement individualisé et l'accessibilité financière et organisationnelle.

### Axe : Améliorer l'insertion socio-professionnelle des étudiants(tes)

Le suivi personnalisé et la réactivité des équipes pédagogiques et administratives.

## À METTRE EN PLACE / MODIFIER / AMELIORER

### Axe : Maintenir/augmenter la population scolaire

Moderniser et diversifier la communication externe : campagnes ciblées, réseaux sociaux modernes, affichage local, meilleure visibilité des sections.

### Axe : Maintenir/renforcer la gestion de la qualité & innovation pédagogique

Déploiement d'un intranet dédié, centralisation de l'information, mise à jour du site internet et amélioration de l'accessibilité via Teams.

Investissement dans les infrastructures et équipements numériques : projecteurs fonctionnels, ordinateurs compatibles avec les outils IA, réseau performant.

Développement progressif de l'hybridation pédagogique pour certains cursus.

**Axe : Maintenir/augmenter la population scolaire**

Renforcer les dispositifs d'accueil : amélioration des procédures d'inscription, signalétique plus claire, accompagnement renforcé des nouveaux étudiants(tes).

L'ensemble de ces priorités, identifiées en lien direct avec les retours de terrain et les orientations stratégiques de l'IFOSUP, guidera la mise en œuvre de notre plan de suivi. Ces orientations feront l'objet d'un **tableau de pilotage mis à jour**, permettant de suivre concrètement l'avancement des actions, leur évaluation et les ajustements nécessaires à leur réussite durable.

# IFOSUP↗

Institut de Formation Supérieure  
Ville de Wavre



# ANNEXE

Construisons ensemble l'avenir de l'IFOSUP !



save  
the  
date

8 avril de 17 à 19 h

Étudiants, enseignants, personnel administratif : votre avis est essentiel ! Partagez vos idées, échangez sur nos atouts et défis, et aidons ensemble notre établissement à avancer.



## Rapport

infos pratiques

pour permettre à  
l'établissement (éventuellement ensuite)  
de mieux organiser

Un temps d'échange convivial pour construire l'avenir,  
ensemble !

## Introduction

Dans le cadre de notre démarche d'amélioration continue et de dialogue avec nos parties prenantes, nous avons souhaité interroger nos étudiants, collègues et membres de notre PO sur plusieurs aspects clés de la vie à l'IFOSUP.

Plutôt que de passer par des formulaires en ligne souvent peu engageants et peu remplis, nous avons opté pour une approche plus attractive en organisant **une soirée d'échange conviviale et interactive**.

À travers des **questions ouvertes**, nous leur avons donné la parole afin de mieux comprendre leurs attentes, leurs perceptions de nos actions, ainsi que leurs idées d'amélioration.

Les résultats ci-après ont été organisés en thématiques récurrentes (valeurs, communication, infrastructures, vie étudiante...), avec une attention particulière portée au nombre de "likes" obtenus par certaines propositions pour refléter leur popularité. Cette synthèse structurée permet de **dégager des constats clairs et d'identifier des pistes d'action concrètes**.

Choix	Nombre de répondants
 Étudiant	<b>30</b>
 Enseignant	<b>10</b>
 Personnel administratif	<b>4</b>
 Représentant du PO	<b>3</b>



**Les informations publiées par l'IFOSUP (Facebook, Instagram, Linkedin, YouTube) me semblent intéressantes et pertinentes ...**

## CONSTATS

### Points positifs (les plus cités)

#### 1. Intérêt pour les informations diffusées

- Les renseignements sur les formations, inscriptions, séances d'information sont jugés utiles et pertinents.
- « Les publis donnent une chouette image de l'école », « Les nouvelles formations, la vie de l'école, les nouvelles expériences pédagogiques et événements étudiants... »

#### 2. Communication plutôt bien perçue sur Facebook

- Plusieurs répondants disent aimer les infos publiées sur Facebook (formations, vie de l'école, événements avec les étudiants).

#### 3. Contenu qui motive l'inscription

- Certains soulignent que les informations sur les formations et les témoignages d'anciens étudiants peuvent encourager à s'inscrire.

#### 4. Remarques positives sur la mise en avant des réalisations

- « Mise en avant des réalisations et événements de l'école, des classes, des professeurs et des étudiants. »

#### 5. Informations de début d'année scolaire

- Communication plutôt claire en début d'année, pour autant que l'on s'y intéresse.

### Points négatifs (les plus fréquents et importants)

#### 1. Faible visibilité globale

- Beaucoup d'intervenants mentionnent un manque de notoriété ou de visibilité de l'IFOSUP sur les réseaux.
- « Pas de visibilité », « Pas bcp de visibilité », « Très peu de personnes connaissent l'IFOSUP ».

#### 2. Informations incomplètes ou pas suffisamment mises à jour

- « Pas d'informations pratiques », « Trop peu MAJ », « Plus d'infos à propos de la vie de l'école ».
- Manque de contenu détaillé sur les événements, les actualités, le déroulement des formations et la vie étudiante.

### **3. Absence / manque d'utilisation de certains réseaux**

- « Pas de page LinkedIn », « Aucune connaissance d'IFOSUP sur les réseaux sociaux », « Pas au courant d'une présence sur les réseaux sociaux », « Pas de LinkedIn ».

### **4. Peu de contenus attrayants ou interactifs**

- Certaines personnes aimeraient plus de témoignages d'anciens et de nouveaux étudiants, notamment via « stories » ou contenus plus dynamiques.

### **5. Manque de connaissance des canaux existants**

- Certains ignorent que l'IFOSUP dispose de comptes sur Facebook, Instagram, YouTube, etc.

---

## **👉 CE QU'ILS VOUDRAIENT (ATTENTES IDENTIFIÉES)**

### **1. Visibilité accrue sur les réseaux privés**

- « Ils ne sont pas assez visibles sur les murs privés », insister sur plus de partages ou de relais d'informations dans les groupes fermés ou comptes perso.

### **2. Insister sur les informations publiées**

- Poursuivre ou renforcer les publications et signifier clairement leur présence (ex : rappel des canaux, logos, etc.).

### **3. Meilleure connaissance des canaux d'information**

- « Connaissance de ces canaux d'info, je suis ici depuis 2 années » : plus de clarté pour les nouveaux inscrits (pack de bienvenue avec liste de tous les canaux).

### **4. Proposition d'un forum Discord**

- Utiliser Discord comme espace d'échange entre étudiants, enseignants et personnel administratif.

### **5. Plus d'informations sur les congés éducatifs**

- Besoin d'une mise à jour régulière concernant les congés éducation payés, les réglementations, etc.
- 

## CONCLUSION

Les constats démontrent qu'il existe déjà une base de communication satisfaisante via certains réseaux (notamment Facebook), mais que la visibilité est jugée insuffisante et que le contenu n'est pas perçu comme suffisamment à jour et diversifié. Les demandes portent en grande partie sur :

- **L'amélioration de la visibilité** (plus de présence, plus de contenus interactifs et plus de mises à jour).
- **La diversification des canaux** (LinkedIn, Discord, Google Ads, etc.).
- **La mise en valeur de la vie de l'école** (témoignages d'étudiants, présentation des réalisations pédagogiques).
- **Une meilleure connaissance des différents canaux** existants et des informations pratiques, notamment pour les nouveaux étudiants.



## L'IFOSUP facilite-t-il l'arrivée des nouveaux grâce à une bonne organisation, signalétique et communication ?

### CONSTATS

#### Points positifs (les plus cités)

##### 1. Accueil bienveillant et personnel disponible

- Les secrétaires et le personnel administratif sont décrits comme agréables, compétents et efficaces dans leurs explications.
- Citation : « Très bonnes explications de la part des secrétaires », « personnes super sympas et agréables ».

##### 2. Cours d'accueil et séances d'introduction utiles

- Des cours ou réunions d'introduction organisés en début d'année sont bien perçus.
- Cela aide à mieux comprendre les attentes du programme et le fonctionnement de l'école.

##### 3. Site internet et communication téléphonique jugés clairs

- Le site est apprécié pour les informations de base et les contacts possibles par téléphone.

##### 4. Signalétique existante (mais à améliorer)

- Des indications affichées (ex. dans les couloirs) permettent de s'orienter, bien que cela reste parfois confus pour certains.

---

#### Points négatifs (les plus fréquents et importants)

##### 1. Files d'inscription longues et système perçu comme chaotique

- Les files d'attente à l'inscription, notamment en début d'année, sont décrites comme très longues et décourageantes.
- L'absence d'un système d'inscription en ligne est particulièrement pointée.
- Citation : « Terres longues files et attente », « pas d'inscription en ligne », « c'est plutôt chaotique car beaucoup de monde ».

##### 2. Signalétique peu claire ou absente

- La signalisation des locaux est jugée peu intuitive, voire absente.
- Exemples : tableaux blancs qui s'effacent, absence de plans clairs.

### 3. Communication insuffisante sur certains points

- Certains étudiants ne reçoivent pas assez d'informations pratiques (ex : abonnements, horaires, structure des cours sur l'année).
  - La situation est encore plus difficile pour les étudiants ne maîtrisant pas bien le français.
- 

## ► CE QU'ILS VOUDRAIENT (ATTENTES IDENTIFIÉES)

### 1. Journée d'accueil par section ou par langue

- Organiser un moment dédié où les nouveaux peuvent découvrir leur section, rencontrer les enseignants et les camarades, tous niveaux confondus.

### 2. Signalétique plus claire et uniforme

- Mettre en place des panneaux permanents à chaque entrée, avec des plans visuels simples, une couleur par section, etc.

### 3. Meilleure visibilité des informations clés

- Affichage plus lisible des horaires, locaux et inscriptions, y compris sur le site web et les réseaux sociaux.
- Traduction partielle des infos pour les étudiants non francophones.

### 4. Créneaux d'inscription organisés par rendez-vous

- Plutôt que des files libres, proposer des créneaux horaires par groupe ou section.
- 

## CONCLUSION

L'IFOSUP est perçue comme **accueillante grâce à son personnel bienveillant** et à l'existence de **cours introductifs utiles**. Toutefois, pour renforcer l'efficacité de l'accueil et surtout éviter la perte de nouveaux inscrits dès le départ, plusieurs améliorations structurelles et organisationnelles sont à envisager :

- Moderniser et fluidifier les inscriptions,
- Rendre la signalétique claire et permanente,
- Améliorer l'accessibilité des informations,
- Et surtout, créer un accompagnement humain dès les premiers pas à l'IFOSUP.



### CONSTATS

#### Points positifs (les plus cités)

1. Effet global très positif de l'EEE
  - La majorité des répondants considèrent l'EEE comme un outil efficace pour améliorer la qualité des cours (« c'est top », « Tres bien », « Super ! »).
2. Importance du feedback pour l'amélioration pédagogique
  - Les intervenants soulignent que les retours des étudiants permettent aux enseignants de s'ajuster et d'améliorer leur enseignement en fonction des attentes (« Importance des feedback pour s'améliorer », « le professeur tient compte des recommandations »).
3. Dimension valorisante même en cas de réticence personnelle
  - Quelques réponses laissent entendre que, malgré une gêne à critiquer des enseignants sympathiques, les étudiants reconnaissent la nécessité de ce dispositif pour une amélioration continue (« Ça m'ennuie de faire une critique pour un prof sympa ou pour un métier que je ne saurais pas faire »).

#### Points négatifs (les plus fréquents et importants)

- Aucun commentaire négatif direct n'a été relevé concernant l'efficacité de l'EEE.

---

### ► CE QU'ILS VOUDRAIENT (ATTENTES IDENTIFIÉES)

1. Informer sur le traitement des retours
  - Communiquer de manière transparente sur l'utilisation des feedbacks dans l'ajustement des pratiques pédagogiques.
2. Les enseignants souhaiteraient des pistes d'actions concrètes de la part des étudiants
3. Élargir l'évaluation à toutes les sections

- Intégrer les EEE pour l'ensemble des disciplines, y compris pour les langues, afin d'homogénéiser la démarche d'évaluation.

## 4. Fournir un retour personnalisé aux étudiants

- Mettre à disposition, par exemple via une note synthétique, les points attribués et les axes d'amélioration qui en découlent pour chaque cours.
- 

## CONCLUSION

Les résultats montrent une **perception très positive de l'évaluation des enseignements par les étudiants**, considérée comme un levier essentiel pour améliorer la qualité des cours.

Néanmoins, des axes d'amélioration ont été identifiés, notamment en termes de participation, de communication sur le traitement des retours, et d'extension de l'évaluation à toutes les sections (y compris les cours de langues).



### CONSTATS

#### Points positifs (les plus cités)

- **Clarté et centralisation de l'information sur le site web**
  - Certains répondants trouvent que le site de l'IFOSUP est clair et rassemble l'information nécessaire, ce qui constitue un atout (ex. « Tout est rassemblé sur le site de l'IFOSUP. C'est clair »).
- **Reconnaissance des moyens actuels**
  - Quelques commentaires notent que, compte tenu des moyens humains et financiers disponibles, la communication répond globalement aux attentes de base.
- **Suggestions sur des supports visuels alternatifs**
  - La proposition d'utiliser des panneaux lumineux ou des encarts dans des magazines locaux est perçue comme une piste intéressante pour renforcer l'image externe.

#### Points négatifs (les plus fréquents et importants)

- **Manque de visibilité générale**
  - Nombreuses remarques indiquent que l'IFOSUP est peu connue (« L'ifosup pas assez visible », « Méconnu par beaucoup de monde »).
  - La communication actuelle semble insuffisante pour toucher le grand public et les publics cibles, d'où une faible notoriété dans la région.
- **Insuffisance ou inefficacité des outils de communication**
  - Plusieurs commentaires pointent une communication peu efficace, tant sur les réseaux sociaux que par d'autres canaux (« Pas de visibilité de la communication », « Très peu de communication vers l'extérieur »).
  - La diffusion des informations via des canaux traditionnels (ex. bouche-à-oreille) ou digitaux (Google Ads, flyers, réseaux sociaux) nécessite une révision et une modernisation.
- **Difficulté à atteindre les publics cibles**

- Il est souligné que la publicité actuelle ne parvient pas à toucher certains segments (jeunes, personnes locales ou externes), nécessitant une diversification et une adaptation des supports (plus de pubs dans les médias locaux, cafés, réseaux mainstream comme TikTok et Snapchat).

- **Complexité et dispersion des messages**

- La multiplicité des supports génère parfois de la confusion, avec des messages qui pourraient gagner en simplicité et en clarté.

---

## 👉 CE QU'ILS VOUDRAIENT (ATTENTES IDENTIFIÉES)

- **Un site web d'avantage mis à jour**

- Rendre le site plus réactif, avec une mise à jour régulière et une interface plus dynamique pour attirer l'attention.

- **Renforcer la présence locale**

- Augmenter la visibilité dans les communes voisines, des entreprises et associations locales et au sein des établissements secondaires par le biais de campagnes de communication locale (flyers dans cafés, affichage dans les transports, etc.).

- **Déployer des campagnes publicitaires ciblées**

- Utiliser des outils comme Google Ads et des publicités payantes sur les réseaux sociaux pour toucher un public plus large et diversifié.

- **Diversifier les supports de communication**

- Organiser des journées ou soirées portes ouvertes, collaborer avec des entreprises locales et participer activement à des salons pour accroître la notoriété de l'établissement.

- **Optimiser l'usage des réseaux sociaux**

- Améliorer l'utilisation des réseaux sociaux (TikTok, Snapchat) en engageant potentiellement un community manager pour une gestion professionnelle et cohérente des contenus.

---

## Conclusion

La communication autour des sections est perçue comme un **point faible stratégique** pour IFOSUP, malgré quelques efforts visibles (un site web clair et une base



Institut de Formation Supérieure  
Ville de Wavre

d'information centralisée). Les parties prenantes appellent à une **visibilité renforcée**, une **présence accrue dans les lieux stratégiques** et une **utilisation plus intelligente des outils numériques**.

Actions suggérées – moderniser les supports digitaux et locaux, clarifier et centraliser les messages, et diversifier les canaux publicitaires.



### CONSTATS

#### Points positifs (les plus cités)

- **Formation professionnalisante et expertise des enseignants**
  - L'IFOSUP est perçue comme une formation qui offre de réelles chances de conversion professionnelle.
  - Les professeurs, experts dans leur domaine, apportent leur expérience professionnelle, ce qui permet aux étudiants de mieux lier théorie et pratique.
  - Exemples évoqués : « Formation professionnalisante », « Des profs experts qui apportent leur expérience "métier" », « IFOSUP offre une vraie chance de conversion professionnelle ».
- **Cours structurés et lien entre théorie et pratique**
  - Les approches pédagogiques qui intègrent des exercices pratiques (comme la simulation d'entretiens d'embauche en langues) ont montré leur efficacité pour la préparation au monde professionnel.
  - Les répondants soulignent que ces approches aident à visualiser concrètement les actions à mener dans leur futur métier.
- **Développement de compétences spécifiques**
  - Les formations permettent d'acquérir savoir-faire et diplôme, et certains cours (notamment en marketing ou dans les langues professionnelles) semblent bien adaptés aux attentes professionnelles des étudiants.

#### Points négatifs (les plus fréquents et importants)

- **Difficultés à mobiliser le monde de l'entreprise**
  - Plusieurs réponses soulignent la difficulté de susciter l'intérêt des entreprises régionales et d'établir des partenariats solides.
  - Exemple : « Difficulté à mobiliser les entreprises de la région et à susciter leur intérêt pour l'école ».
- **Manque de visibilité sur les outils professionnels**

- L'absence de visibilité sur LinkedIn et d'outils de valorisation de l'enseignement acquis est pointée.
- Cela limite la mise en réseau et la reconnaissance des compétences développées.

- **Problèmes de continuité et adéquation pédagogique**

- Pour certains cours, notamment en langues et en comptabilité, un décalage est relevé entre ce qui est enseigné et les exigences pratiques du métier (ex. manque de pratique sur les logiciels ou incohérences dans la progression entre les niveaux).
- Difficulté pour certains étudiants à trouver des stages, à respecter les horaires (souvent pour des raisons familiales) ou à bénéficier d'un suivi régulier.

---

## ➡ CE QU'ILS VOUDRAIENT (ATTENTES IDENTIFIÉES)

- **Amélioration du matériel et des infrastructures**

- Fournir du matériel fonctionnel en classe, notamment un projecteur ou d'autres outils numériques pour faciliter les échanges et les démonstrations pratiques.
- Des PC compatible avec l'intelligence artificielle de Photoshop, InDesign, Illustrator.

- **Création d'un répertoire d'entreprises locales**

- Mettre en place et maintenir un répertoire des entreprises de la région (ex. Ville de Wavre) afin de faciliter la mise en relation entre étudiants et acteurs du marché.

- **Organisation d'événements et de rencontres professionnelles**

- Augmenter le nombre de conférences, rencontres et forums réunissant entreprises et étudiants afin de mieux valoriser les compétences acquises.
- Proposer des séances « speed meeting » ou « job dating », ainsi que des journées ou soirées portes ouvertes.

- **Renforcement des formations en gestion et entrepreneuriat**

- Intégrer des cours de gestion d'entreprise et des modules sur le lancement en tant qu'indépendant pour préparer les étudiants aux diverses trajectoires professionnelles.

- Favoriser l'alternance ou prévoir une période de stage (ex. 3 mois) pour une immersion dans le milieu professionnel.
- 

## CONCLUSION

Les réponses montrent que **l'IFOSUP est globalement appréciée pour sa formation professionnaliste et l'expertise de son corps enseignant**. Néanmoins, des améliorations sont à envisager pour renforcer les liens avec le monde professionnel :

- La mobilisation des entreprises locales et l'optimisation de la visibilité sur des outils professionnels comme LinkedIn sont des points cruciaux.
- Des ajustements pédagogiques, notamment pour assurer la cohérence entre théorie et pratique, ainsi que l'intégration d'un suivi personnalisé, permettraient de mieux préparer les étudiants à leurs futures carrières.

## Teams, Site internet, Intranet, Brochures, Fiches Actions (enseignants), .... que pensez-vous de nos canaux de communication ?

### CONSTATS

#### Points positifs (les plus cités)

- **Variété et utilité des canaux de communication**
  - Les répondants reconnaissent que la diversité des canaux permet une diffusion d'informations adaptée aux différents usages.
  - Citation : « Les canaux sont variés », « Utile et pratique ».
- **Outil Teams apprécié pour l'aspect pédagogique**
  - Teams est reconnu comme efficace pour la gestion des devoirs, le partage de vidéos et de documents, ainsi que pour favoriser la communication pédagogique (« Très utile Teams pour les devoirs », « Teams fonctionne bien ! »).
- **Support papier et fiches actions jugées utiles**
  - Les brochures et les fiches actions sont considérées comme des supports pertinents pour la diffusion d'informations spécifiques, notamment destinées aux enseignants.

#### Points négatifs (les plus fréquents et importants)

- **Manque d'Intranet ou d'un intranet fonctionnel**
  - La demande d'un intranet est récurrente (« Manque d'Intranet », « On veut un intranet »).
  - Plusieurs commentaires insistent sur le besoin d'une plateforme centralisée pour accéder aux informations tant pour les étudiants que pour les enseignants.
- **Problèmes d'accessibilité et de centralisation de l'information**
  - La multiplicité des canaux (Teams, site internet de l'école, site des enseignants, WhatsApp, etc.) rend difficile la recherche et la consolidation des informations.
  - Remarque : « Beaucoup de canaux différents, il est parfois difficile de retrouver certaines informations » et « Plus centraliser les informations ».

- **Difficultés liées à Teams**

- Problèmes d'utilisation et d'accessibilité (mot de passe communiqué en retard, bugs, compréhension limitée de l'outil par une partie des étudiants).
- Exemple : « Teams : on a le mot de passe communiqué un mois après le début de l'année », « On n'a jamais réellement utilisé Teams parce que beaucoup ne savent pas comment l'utiliser ».

- **Site internet jugé statique et peu attrayant**

- Le site internet de l'IFOSUP est perçu comme peu dynamique et ne met pas suffisamment en valeur l'offre de communication (« Site internet trop statique », « Le site FB très peu "sexy" »).

- **Communication insuffisante sur le fonctionnement des outils**

- Manque de formation ou d'informations claires (horaires à jour, accès à Teams et fonctionnement général des plateformes).
- Exemple : « Les infos d'accès à Teams pour les étudiants devraient être plus claires », « Il faut une séance d'apprentissage des applis ».

---

## ► CE QU'ILS VOUDRAIENT (ATTENTES IDENTIFIÉES)

- **Mise en place d'un intranet dédié**

- Créer séparément un intranet pour les étudiants et un autre pour les enseignants afin de centraliser toutes les informations.
- Mettre à jour régulièrement le site internet et valoriser son contenu visuel.

- **Amélioration de l'accessibilité et de la clarté des informations sur Teams**

- Diffuser les informations d'accès (adresse mail, mot de passe, tutoriels) dès le début de l'année.
- Proposer un document récapitulatif et, si possible, organiser une séance d'initiation à Teams.

- **Centralisation des informations**

- Regrouper l'ensemble des canaux existants (Teams, site internet, brochures, etc.) sur une plateforme unique ou avec des liens clairs.
- Mettre en place un planning et des horaires actualisés à consulter en ligne.

## CONCLUSION

Les réponses soulignent que, bien que la **diversité des canaux de communication** de l'IFOSUP soit perçue comme un **atout**, il existe des dysfonctionnements majeurs liés à la **centralisation, à l'accessibilité et à la formation à l'utilisation de ces outils.**

En réponse, l'établissement devra :

- Mettre en place un intranet dédié pour centraliser l'information.
- Améliorer l'accès et la formation sur Teams.
- Moderniser le site internet pour le rendre plus dynamique et intuitif.
- Assurer une communication régulière et transparente sur le fonctionnement de ces outils.



## Quelles innovations (pédagogiques, technologiques et digitales) imaginez-vous pour notre école ?

### ► CE QU'ILS VOUDRAIENT (ATTENTES IDENTIFIÉES)

- **Renouvellement et amélioration de l'équipement technologique**
  - **Matériel fonctionnel** : Les réponses insistent sur la nécessité de disposer de projecteurs performants, de connectiques HDMI adaptables (remplacement des vieux VGA et adaptateurs défaillants), des PC compatible avec l'intelligence artificielle de Photoshop, InDesign, Illustrator ainsi que d'une installation de haut-parleurs fonctionnels et de stores adaptés.
  - **Accès internet optimal** : Un réseau internet performant, voire par fibre optique, est réclamé pour garantir une navigation fluide (notamment pour les cours sur Teams) et une bonne réactivité des plateformes e-learning.
  - **Outils digitaux adaptés** : Demande d'un intranet, de flexi-classes (espaces modulables) et d'outils numériques pour accompagner divers profils, notamment les étudiants à besoins spécifiques.
- **Innovation pédagogique et hybriderie**
  - **Hybridation des modes d'enseignement** : Les propositions évoquent l'intégration de cours en présentiel complétés par des dispositifs e-learning.
  - **Pédagogie par projet et pédagogie inversée** : Vers une approche qui place les étudiants au cœur de leur apprentissage, en utilisant les outils technologiques pour favoriser l'expérimentation et les mises en situation concrètes.
  - **Amélioration des cours interactifs** : Tableaux interactifs dans plusieurs locaux et outils pour favoriser une dynamique de classe plus souple et interactive.
- **Accompagnement et gestion de l'équipement**
  - **Prêt de matériel informatique** : Proposition de mettre à disposition des ordinateurs ou autres dispositifs pour répondre aux besoins matériels des étudiants.

- **Maintenance et mise à jour régulière du matériel** : Une attention particulière à assurer que tous les équipements (pc, projecteurs, connectiques, licences) fonctionnent et soient régulièrement entretenus.
- **Clarification sur l'usage des nouvelles technologies**
  - **Charte sur l'utilisation des IA** : Établir des règles claires pour encadrer l'utilisation de l'intelligence artificielle afin de préserver la communication humaine et éviter une automatisation excessive des enseignements.
- **Plus d'animations et d'activités au sein de l'établissement**
  - Les étudiants souhaitent davantage d'événements et de conférences, en particulier en soirée, autour de thématiques liées à leur section. Ils aimeraient rencontrer des professionnels inspirants issus du monde entrepreneurial.
  - Des activités intersections, d'animations internes et moments de convivialité à l'image de la conférence sur les fakes news.

## ✖ Eléments de réserve et freins évoqués

- **L'obsolescence des ordinateurs limite le développement des compétences en intelligence artificielle chez les étudiants** des filières technologiques, ce qui pourrait constituer un frein à l'évolution de l'IFOSUP et nuire à son attractivité.
- **Risque de sur-technologisation**
  - Certaines réponses mettent en garde contre une innovation motivée par la technologie pour elle-même (« De la technologie pour la technologie ») et l'introduction massive de l'IA qui pourrait nuire à la dimension humaine de l'apprentissage, en particulier dans les cours de langues.
- **Inadéquation entre innovation et finalité pédagogique**
  - Le maintien d'un contact humain est perçu comme essentiel pour éviter que l'auto-apprentissage ne remplace les interactions en face-à-face, surtout dans les domaines où la communication joue un rôle clé.

---

## CONCLUSION

Les réponses témoignent d'un fort désir d'innovation tant sur le plan technologique que pédagogique, avec une **volonté d'optimiser les conditions matérielles et digitales pour favoriser une pédagogie active et hybride**. Toutefois, il est important de



Institut de Formation Supérieure  
Ville de Wavre

préserver l'équilibre entre le recours aux outils modernes et le maintien d'une relation humaine dans l'enseignement.



## Comment l'IFOSUP applique-t 'elle ses valeurs au quotidien ?

### PÉDAGOGIE ADAPTÉE

Les retours soulignent que l'IFOSUP **adapte son enseignement aux besoins des adultes**. Les professeurs utilisent des mises en situation concrètes, instaurent une relation de confiance et différencient leur pédagogie pour tenir compte des disparités de niveau, notamment en 1ère année. Ils **ajustent les cours** en fonction des besoins spécifiques des étudiants.

### ENSEIGNEMENT ACCESSIBLE

Les intervenants apprécient le caractère **démocratique** de l'accès aux formations. Les **tests d'entrée, l'éventail des niveaux d'enseignement et des tarifs abordables** (avec même la proposition de solutions de paiement flexibles) sont perçus comme des leviers favorisant l'inclusion et l'égalité d'accès.

### ENSEIGNEMENT INNOVANT

Bien que certains aient signalé un **léger retard en matière d'hybridation et d'intégration de l'IA**, la plupart reconnaissent les initiatives existantes telles que l'utilisation de **Teams, Moodle** et des **cours interactifs**.

De plus, des **formations pour les enseignants et les étudiants sur l'IA** ont été proposées, ce qui est vu positivement.

### DYNAMIQUE D'AMÉLIORATION CONTINUE

La démarche d'amélioration continue est présente à travers l'organisation de **réunions, la participation active des délégués** et le suivi via les **formulaires d'évaluation des enseignements** (EEE). Toutefois, il est suggéré d'étendre ce suivi à une **perspective externe** pour mesurer l'insertion professionnelle des anciens.

### ACCOMPAGNEMENT INDIVIDUALISÉ

Les réponses mettent en avant **la disponibilité et l'écoute des enseignants et coordinateurs**, qui vont au-delà de leurs heures pour offrir un accueil personnalisé. Cet accompagnement se traduit par des **aménagements adaptés** et un soutien particulier aux élèves en difficulté grâce aux services de la **coordinatrice pédagogique**.



## Quelles actions PRIORITAIRES notre établissement devrait-il entreprendre dans l'avenir ?

Choix	Moyenne
Développement de cours en ligne et hybrides	5
Améliorer les infrastructures (locaux, matériels, équipements informatiques et numériques)	5
Améliorer la communication interne au sein de l'établissement (transmission des informations administratives, partage d'informations sur le parcours pédagogique des étudiants, les stages, conseils de classe, ...)	4,5
Encourager les innovations pédagogiques au sein de cours	4
Programmes de bien-être et de santé mentale (gestion du stress, confiance en soi, gestion du temps, ...)	4
Renforcer le lien avec le monde professionnel (activités extra-scolaires, intervenants extérieurs, ...)	4
Accroître les ressources de soutien aux étudiants (bibliothèque, espace de travail, tutorat, ...)	3,5
Améliorer notre visibilité et la communication autour de nos sections	3,5
Meilleur encadrement aux épreuves intégrées	3

## Si vous aviez une baguette magique, que changeriez-vous ?

### ► Projecteurs fonctionnels et équipements audiovisuels

- Forte demande pour des **projecteurs en état de marche** (plusieurs réponses, jusqu'à 9 likes).
- **PC compatibles avec les outils d'intelligence artificielle**
- Nécessité d'investir dans des **connexions et adaptateurs HDMI modernes** (remplacement des vieux VGA).

## ► Entretien et réparation des installations sanitaires

- Appel à la réparation des **toilettes** et des WC (nombreuses mentions avec 6 likes chacune).
- Amélioration de l'odeur dans les toilettes, notamment pour celles des garçons.

## ► Environnement général et entretien des locaux

- Remarques sur **l'entretien général des locaux** incluant l'ascenseur, la propreté de certains étages, la façade et les **stores** (plusieurs réponses, jusqu'à 5 likes).
- Propositions pour une décoration revue et plus contemporaine ainsi que **l'amélioration de la connectivité WiFi** (amélioration du WiFi notamment au deuxième étage).

## ► Gestion et tri des déchets

- Besoin d'un meilleur **tri des déchets** et amélioration des dispositifs de **gestion des poubelles**.
- Suggestions pour optimiser le système de collecte avec une meilleure organisation (réponses avec 4 et 3 likes).

## ► Aménagement des espaces et infrastructures complémentaires

- Demande d'un **parking vélo sécurisé**.
- Suggestions en vue de classes mieux aménagées ou pleines et création **d'espaces créatifs et d'études**.